

# 2021 年度友谊县东建乡人民政府 信息公开工作报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由友谊县东建乡政府完成情况编制。本年度报告数据的统计期限为 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。本报告内容可以通过“友谊县人民政府”网站-政府信息公开-年度报告栏目 (<http://www.hljyy.gov.cn/zwgk/zfxxgknb/>) 查阅下载或直接与友谊县东建乡人民政府联系（联系地址：黑龙江省友谊县东建乡，邮编：155804，联系电话：0469—5886002，邮箱：djxbgs2020@163.com，负责人：赵国良）。

## 一、总体情况

《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）颁布实施以来，我乡按照县政府统一部署，加强组织领导，健全工作机制，认真贯彻《条例》的各项要求，扎实推进政府信息公开工作。2021 年完成《友谊县东建乡人民政府机构简介》、《友谊县东建乡信息公开指南》和《东建乡基层政务公开标准目录》的编写，并在友谊县人民政府门户网站进行公开。

（一）政府高度重视，强化组织基础。乡政府高度重视信息公开工作，成立了政府信息公开工作领导小组，明确了工作职责。确定办公室是全县政府信息公开工作的主要部门，负责推进、指导、协调、监督全县的政府信息公开工作。建立了信息公开相关管理制度，明确主要领导为政府信息公开

工作第一责任人、分管领导具体负责的职责体系，从而打牢了我乡抓好政府信息公开管理工作的组织基础。

（二）规范公开程序，强化保密意识。全面强化了依法进行信息公开工作，规范了公开程序，严格做到政府信息公开的全面性、真实性和制度化、规范化。严格遵循保密规定，不断强化了保密意识，严格确定公开的内容、形式和方法，严格禁止了涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私及其它按规定不宜或不能公开的政府信息对外公开，确保了在做好政府信息公开工作中未发生失密泄密；逐步改进和完善了对机构职能、规范性文件、工作制度、工作动态等方面的信息公开流程。

（三）围绕疫情，加强公共卫生信息公开。坚持做好疫情防控常态化下东建乡疫情信息发布工作，根据疫情的实时形式通过广播站、微信公众号、张贴公告和条幅、流动宣传车、微信工作群等方式进行广泛宣传，以权威信息引导社会舆论，引导群众注重科学防范，不信谣、不传谣，加强对新冠肺炎的认识和预防，提升公众对传染病的防治意识和应对能力。

（四）用好载体，采取多样公开形式。我乡进一步坚持和完善政务公开载体，一是利用政府信息公开场所，发布公开招聘信息 1 次、民政动态信息 12 次；二是利用广播站、微信公众号、工作群等手机端进行宣传，让群众通过不同渠

道及时获取信息。

(五) 加大公开力度，回应热点关切。全面梳理了可用于公开的政府信息，不断完善了信息公开常态化管理和动态化调整机制，按要求发布可公开政府信息，切实加大主动公开力度，接受社会监督。对疫情防控、残疾人和低保户等相关信息进行了及时公开；针对广大群众和社会各界关切的热点事件，及时、准确地开展了信息发布和回应工作。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于 第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开 申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开 申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分 处理的, 只计这一情 形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予 公开	1. 属于国家 秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律 行政法规禁 止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三 安全一稳 定”	0	0	0	0	0	0	0
4. 保护第三 方合法权益		0	0	0	0	0	0	0	

		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0

	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政附议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是由于农垦体制改革，乡政府仅承接了民政残疾人和低保管理等部分职能，公开事项单一；二是信息公开宣传不够广泛。

改进措施：一是加强与管理区协调沟通，完善工作机制，不断增加信息公开事项；二是科学安排信息公开工作人员，

及时进行信息指标统计，增加信息公开量；三是强化多层面、多媒体宣传，在与群众生活密切相关的公共服务领域，加强工作人员对政策措施通俗化解读的能力，及时准确地回应社会关切问题，进一步提高信息公开质量。四是加强乡政府各部门间信息公开协同，加大信息公开宣传力度，不断提高广大群众对有关信息的知晓率。

#### **六、其它需要报告的事项**

没有需要报告的其它事项。